«Утверждаю» Директор МБУДО «Чурилковская ДШИ»

Е.М.Егиазарова

« » 20 г.

Приказ №

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**по организации промежуточной аттестации учащихся при освоении предпрофессиональных общеобразовательных**

**программ в области искусств**

**МБУДО «Чурилковская ДШИ»**

Принято на заседании Методического совета

« » 20 г. Протокол №

# I. Общие положения

1. 1. Промежуточная аттестация является основной формой контроля учебной работы учащихся по дополнительным предпрофессиональным общеобразовательным программам в области искусств (далее по тексту – предпрофессиональные программы).
   1. Согласно федеральным государственным требованиям к минимуму содержания, структуре и условиям реализации предпрофессиональных программ (далее по тексту – ФГТ) данные программы содержат раздел

«система и критерии оценок промежуточной аттестации обучающихся», а учебные планы предпрофессиональных программ предусматривают раздел

«промежуточная аттестация».

* 1. ДШИ самостоятельна в выборе системы оценок, формы, порядка и периодичности промежуточной аттестации обучающихся и руководствуется Положением о системе оценивания знаний, умений и навыков учащихся в рамках промежуточной аттестации по реализации дополнительных предпрофессиональных общеобразовательных программ.
  2. Формы и периодичность промежуточной аттестации определяются учебным планом по каждой из реализуемых предпрофессиональных программ.
  3. ДШИ в своей деятельности в части проведения промежуточной аттестации руководствуется также Положением по организации текущего контроля знаний и промежуточной аттестации учащихся при реализации дополнительных предпрофессиональных общеобразовательных программ в области искусств.
  4. Промежуточная аттестация оценивает результаты учебной деятельности учащихся по окончании учебной четверти, учебных полугодий учебного года, при этом во втором полугодии – по каждому учебному предмету
  5. Основными формами промежуточной аттестации являются: экзамен, зачет, контрольный урок, просмотр, прослушивание.
  6. Контрольные уроки и зачеты в рамках промежуточной аттестации проводятся в конце учебных полугодий в счет аудиторного времени, предусмотренного на учебный предмет. Экзамены проводятся за пределами аудиторных учебных занятий, т.е. по окончании проведения учебных занятий в учебном году, в рамках промежуточной (экзаменационной) аттестации.
  7. Реализация предпрофессиональных программ предусматривает проведение для учащихся консультаций с целью их подготовки к контрольным урокам, зачетам, экзаменам, творческим конкурсам и другим мероприятиям по усмотрению ДШИ. Консультации могут проводиться рассредоточено или в счет резерва учебного времени ДШИ в объеме, установленном ФГТ.
  8. В соответствии с ФГТ контрольные мероприятия могут проходить в виде экзаменов, прослушиваний, технических зачетов, академических концертов, исполнения концертных программ, просмотров, выставок, творческих показов, театральных постановок, письменных работ, устных опросов.
  9. При проведении промежуточной аттестации учащихся рекомендуется устанавливать не более четырех экзаменов и шести зачетов в учебном году.
  10. По завершению изучения учебного предмета (полного его курса), аттестация в рамках промежуточной (экзаменационной) аттестации учащихся проводится в форме экзамена или зачета с обязательным выставлением оценки, которая заносится в свидетельство об окончании ДШИ.
  11. Содержание и критерии оценок промежуточной аттестации обучающихся разрабатываются ДШИ самостоятельно на основании ФГТ. Для аттестации обучающихся ДШИ разрабатываются фонды оценочных средств, включающие типовые задания, контрольные работы, тесты и методы контроля, позволяющие оценить приобретенные учащимися знания, умения и навыки. Фонды оценочных средств утверждаются методическим советом ДШИ.
  12. Фонды оценочных средств должны соответствовать целям и задачам предпрофессиональной программы и ее учебному плану. Фонды оценочных средств призваны обеспечивать оценку качества приобретенных учащимися знаний, умений, навыков. С целью обеспечения подготовки учащихся к промежуточной (экзаменационной) аттестации путем проведения консультаций по соответствующим учебным предметам, рекомендуется в учебном году использовать резервное время после окончания учебных занятий.
  13. Промежуточная аттестация обеспечивает оперативное управление учебной деятельностью учащегося, ее корректировку и проводится с целью определения:
* качества реализации образовательного процесса;
* качества теоретической и практической подготовки по учебному предмету;
* уровня умений и навыков, сформированных у учащихся на определенном этапе обучения.

# Планирование промежуточной аттестации

* 1. При планировании промежуточной аттестации по учебным предметам обязательной и вариативной частей учебного плана необходимо, чтобы по каждому учебному предмету в каждом учебном полугодии была предусмотрена та или иная форма промежуточной аттестации.
  2. При выборе учебного предмета для экзамена ДШИ может руководствоваться:
* значимостью учебного предмета в образовательном процессе;
* завершенностью изучения учебного предмета;
* завершенностью значимого раздела в учебном предмете.

В случае особой значимости учебного предмета, изучаемого более одного учебного года, возможно проведение экзаменов по данному учебному предмету в конце каждого учебного года.

* 1. Проведение зачетов или контрольных уроков может быть продиктовано спецификой учебного предмета (направленностью содержания на общее эстетическое воспитание детей: например, по образовательным программам в области музыкального искусства – учебный предмет «дополнительный инструмент»), а также необходимостью контроля качества освоения какого- либо раздела учебного материала учебного предмета (например – проведение технического зачета).

# Подготовка и проведение зачета и контрольного урока по учебным предметам

* 1. Условия, процедура подготовки и проведения зачета и контрольного урока по учебным предметам в рамках промежуточной аттестации и их содержание самостоятельно разрабатываются ДШИ. Зачет и контрольный урок проводятся в конце полугодий (возможно и четверти) в счет объема времени, отводимого на изучение учебных предметов.
  2. При проведении зачета качество подготовки учащегося фиксируется в зачетных ведомостях словом «зачет». При проведении дифференцированного зачета и контрольной работы качество подготовки обучающегося оценивается по пятибалльной шкале: 5 (отлично), 4 (хорошо), 3 (удовлетворительно), 2 (неудовлетворительно). Для более гибкой, дифференцированной, объективной оценки деятельности учащихся применяются знаки «+» и «-». Эти знаки вносят некоторый эмоциональный элемент в сухую статистику цифровой оценки умений, знаний, навыков обучающихся.
  3. В ДШИ при промежуточной аттестации могут использоваться и другие системы оценок учащихся, разрабатываемые ДШИ самостоятельно (десятибалльные, стобалльные и др.). В случае окончания реализации учебного предмета качество его освоения оценивается по пятибалльной системе.

# Подготовка и проведение экзамена по учебному предмету

* 1. Экзамены проводятся в период промежуточной (экзаменационной) аттестации, время проведения которой устанавливается графиком учебного процесса. Экзамены проводятся в конце каждого учебного года (переводной экзамен в следующий класс). На каждую промежуточную аттестацию составляется утверждаемое руководителем ДШИ расписание экзаменов,

которое доводится до сведения учащихся и педагогических работников не менее чем за две недели до начала проведения промежуточной аттестации.

* 1. К экзамену допускаются учащиеся, полностью выполнившие все учебные задания по учебным предметам, реализуемым в соответствующем учебном году.
  2. При составлении расписания экзаменов следует учитывать, что для обучающегося в один день планируется только один экзамен. Интервал между экзаменами для учащегося должен быть не менее двух-трех календарных дней. Первый экзамен может быть проведен в первый день промежуточной (экзаменационной) аттестации.
  3. Экзаменационные материалы и/или репертуарный перечень составляются на основе программы учебного предмета и охватывают ее наиболее актуальные разделы, темы, или те или иные требования к уровню навыков и умений учащегося. Экзаменационные материалы и/или репертуарный перечень должны полно отражать объем проверяемых теоретических знаний, практических умений и навыков. Содержание экзаменационных материалов и/или репертуарные перечни разрабатываются преподавателем соответствующего учебного предмета, обсуждаются на заседаниях отделов (отделений) и/или методического совета и утверждаются заместителем директора по учебной работе не позднее, чем за месяц до начала проведения промежуточной (зачетной, экзаменационной) аттестации.
  4. При проведении экзамена по теоретическим или историческим учебным предметам могут быть применены вопросы, практические задания, тестовые задания. При этом формулировки вопросов и тестовых заданий должны быть четкими, краткими, понятными, исключающими двойное толкование. До экзамена содержание экзаменационных заданий учащимся не сообщается.
  5. Основные условия подготовки к экзамену:

а) ДШИ определяет перечень учебно-методических материалов, нотных изданий, наглядных пособий, материалов справочного характера и др., которые рекомендованы методическим советом ДШИ к использованию на экзамене;

б) к началу экзамена должны быть подготовлены те или иные документы:

* репертуарные перечни;
* экзаменационные билеты;
* практические задания;
* наглядные пособия, материалы справочного характера, рекомендованные к использованию на экзамене методическим советом;
* экзаменационная ведомость.
  1. Экзамен принимается двумя-тремя преподавателями соответствующего отдела (отделения), в том числе преподавателем, который вел учебный предмет, кандидатуры которых были согласованы с методическим советом и утверждены руководителем ДШИ.
  2. На выполнение задания по билету учащимся отводится заранее запланированный объем времени. По теоретическим и историческим учебным предметам – не более одного академического часа.
  3. Критерии оценки качества подготовки учащегося должны позволить:
* определить уровень освоения обучающимся материала, предусмотренного учебной программой по учебному предмету;
* оценить умение учащегося использовать теоретические знания при выполнении практических задач;
* оценить обоснованность изложения ответа.
  1. Качество подготовки учащегося на экзаменах оценивается в баллах: 5 (отлично), 4 (хорошо), 3 (удовлетворительно), 2 (неудовлетворительно).
  2. В рамках промежуточной аттестации в течение учебного года достижения учащихся оцениваются по учебным полугодиям в виде контроля по учебному предмету (академический концерт, исполнение концертных программ, просмотр, выставка, творческий показ, письменная работа, устный опрос и пр.).
  3. При проведении зачета (прослушивания) качество подготовки учащегося фиксируется в зачетных ведомостях словом «зачет».
  4. При проведении контрольных мероприятий согласно пункту 4.10. качество подготовки обучающегося оценивается по пятибалльной шкале: 5 (отлично), 4 (хорошо), 3 (удовлетворительно), 2 (неудовлетворительно). Для более гибкой, дифференцированной, объективной оценки деятельности обучающихся применяются знаки «+» и «-».
  5. Оценка, полученная на экзамене, заносится в экзаменационную ведомость (в том числе и неудовлетворительная).

# Повторное прохождение промежуточной аттестации

* 1. Учащимся, не прошедшим промежуточную аттестацию по уважительной причине (в результате болезни или в других исключительных случаях, документально подтвержденных), предоставляется возможность пройти итоговую аттестацию в течение одного месяца со дня предоставления подтверждающего документа.
  2. Учащимся, получившим на экзамене неудовлетворительную оценку (по уважительной причине), предоставляется возможность пересдать экзамен в течение месяца.
  3. Прохождение повторной промежуточной аттестации более одного раза не допускается.
  4. Учащиеся, не прошедшие промежуточную аттестацию по **не**уважительной причине или получившие на промежуточной аттестации неудовлетворительные результаты по одному и более предметам, отчисляются из ДШИ.